Республика Карелия

Администрация Мегрегского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от    21 мая 2014 года                                                                      № 10

**О представлении лицами, поступающими на работу**

**на должности руководителей муниципальных учреждений, и**

**руководителями муниципальных учреждений Мегрегского**

**сельского поселения сведений о доходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с частью 4 ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации, п. п. 3.1. ч.1 ст.8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции",  Администрация Мегрегского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Положение](http://www.megrega.ru/publ/antikorrupcionnaja_rabota/protivodejstvie_korrupcii/p_o_s_t_a_n_o_v_l_e_n_i_e_ot_21_maja_2014_goda_10/20-1-0-81#Par37) о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Мегрегского сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Мегрегского сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

1.2. Форму [справки](http://www.megrega.ru/publ/antikorrupcionnaja_rabota/protivodejstvie_korrupcii/p_o_s_t_a_n_o_v_l_e_n_i_e_ot_21_maja_2014_goda_10/20-1-0-81#Par76) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Мегрегского сельского поселения;

1.3. Форму [справки](http://www.megrega.ru/publ/antikorrupcionnaja_rabota/protivodejstvie_korrupcii/p_o_s_t_a_n_o_v_l_e_n_i_e_ot_21_maja_2014_goda_10/20-1-0-81#Par447) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Мегрегского сельского поселения;

1.4. Форму [справки](http://www.megrega.ru/publ/antikorrupcionnaja_rabota/protivodejstvie_korrupcii/p_o_s_t_a_n_o_v_l_e_n_i_e_ot_21_maja_2014_goda_10/20-1-0-81#Par814) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Мегрегского сельского поселения;

1.5. Форму [справки](http://www.megrega.ru/publ/antikorrupcionnaja_rabota/protivodejstvie_korrupcii/p_o_s_t_a_n_o_v_l_e_n_i_e_ot_21_maja_2014_goda_10/20-1-0-81#Par1201) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Мегрегского сельского поселения.

2. Установить, что руководители муниципальных учреждений Мегрегского сельского поселения представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей начиная с доходов за 2013 год.

3. Специалисту 1 категории Администрации Мегрегского сельского поселения Прокушевой В.Н. ознакомить руководителей муниципальных учреждений Мегрегского сельского поселения с настоящим постановлением под роспись.

4. Постановление администрации от 19.07.2013 г. № 14 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу  на должность руководителя муниципального учреждения  Мегрегского сельского поселения, а также  руководителем муниципального учреждения  сведений о своих доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера  и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» считать утратившим силу.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории Прокушеву В.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу с  момента подписания.

7.  Настоящее постановление подлежит опубликованию  на  сайте Мегрегского сельского поселения  www.megrega.ru.

Глава администрации

Мегрегского сельского поселения                                                     А.В. Козлова

Утверждено

постановлением

Администрации

Мегрегского сельского поселения

от 21.05.2014  N 10

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о представлении лицом, поступающим на работу на должность**

**руководителя муниципального учреждения Мегрегского**

**сельского поселения, а также руководителем муниципального**

**учреждения Мегрегского сельского поселения сведений о**

**своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера и о доходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера супруги (супруга)**

**и несовершеннолетних детей**

1. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Мегрегского сельского поселения, а также руководитель муниципального учреждения Мегрегского сельского поселения (далее - руководитель муниципального учреждения) обязаны представлять работодателю в письменной и электронной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения по утвержденным формам справок ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 30 июня года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом постановлением Администрации Мегрегского сельского поселения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

[приложение](http://www.megrega.ru/Korrupchia/10_svedenija_po_mu.doc)